



# CITTA' DI GORGONZOLA

(Provincia di Milano)

## Ufficio Commercio

PROPOSTA N. 361

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**N. 335 del 01/04/2009**

---

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER REDAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

---

L'anno **duemilanove** il giorno **uno** del mese di **aprile** , nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. 267/2000, la Giunta Comunale con deliberazione n. 72 in data 12/03/2008, ha individuati i capitoli di bilancio affidati alla gestione del sottoscritto;

Premesso si rende necessario modificare il Regolamento per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/05/2005 e modificato con deliberazione consigliere n. 65 del 20/06/2006 e n. 108 del 27/11/2008 al fine di adeguarlo alle recenti normative emanate in materia di commercio su aree pubbliche e precisamente adeguarlo alla L.R. 8/2008 nonché alla Deliberazione di Giunta Regionale 3/12/2008 n. VIII 8570 nonché al fine di istituire un nuovo mercato sito in Via Mattei di n. 21 banchi;

Considerato inoltre che l'art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dal comma 1 dell'art. 46 della Legge 9 agosto 2008, n. 133, per esigenze di cui non possono far fronte con personale di servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, ad esperti di particolare comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della presentazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare da coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazioni di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti.

Atteso che:

- presso il Settore Gestione e Pianificazione Urbanistica, a far data dal 01/09/2007, il dipendente geom. Ivana Brezza svolge mansioni a tempo parziale;
- la dotazione organica dell'Ufficio, in conseguenza della trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente geom. Ivana Brezza, è composta dai seguenti soggetti: - 1 responsabile del Settori Urbanistica, Edilizia, Commercio, Catasto, qualifica D3, architetto con iscrizione all'Albo, 1 istruttore tecnico, qualifica D1, senza iscrizione all'Albo, anzianità di servizio maggiore di anni 10; 1 istruttore tecnico, qualifica D1, con iscrizione all'Albo, anzianità di servizio minore di anni 10; 1 disegnatore, qualifica C, a tempo parziale; 1 collaboratore professionale, qualifica B5 a tempo parziale; 1 collaboratore professionale, qualifica B6, settore commercio a tempo parziale; 1 istruttore amministrativo, qualifica C3 e un istruttore direttivo, qualifica C1;
- il personale sopra descritto è pienamente impegnato a garantire i servizi alla cittadinanza riguardanti l'emissione di tutti gli atti inerenti le materie edilizie, paesaggistiche e urbanistiche e attinenti alla gestione del territorio e atti riguardanti il servizio commercio, nonché tutti gli atti di amministrazione ordinaria e straordinaria conseguenti e necessari al buon andamento dell'azione amministrativa;
- l'assunzione al personale sopra descritto di un carico di lavoro suppletivo ridurrebbe considerevolmente il tempo dedicato ai servizi essenziali con grave pregiudizio sull'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Considerata pertanto l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio

Considerato pertanto opportuno procedere al conferimento di incarico in quanto specifica attività non realizzabile dal personale in servizio;

Visto il disciplinare di incarico presentato dalla Società Prassi Coop. piccola Cooperativa a.r.l. che si allega al presente atto;

Visto l'art. 35 del Regolamento Comunale dei Contratti con il quale si dispone che per le acquisizioni di beni e servizi in economia di importo inferiore a €. 20.000,00.= e per lavori in economia di importo inferiore a €. 40.000,00.=, si può procedere mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, mediante determinazione di impegno di spesa.;

Visto l'art. 31 del Regolamento Comunale dei Contratti con il quale si dispone affinché l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia può essere fatta per le tipologie necessarie a garantire il buon funzionamento della struttura comunale e l'espletamento delle sue varie attività e tra esse sono contemplati i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; e i servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica nonché i servizi di consulenza scientifica e tecnica le sperimentazioni tecniche ed analisi e le prestazioni intellettuali in genere;

Viste l'elenco di professionisti di cui alle determinazioni n. 557 del 18/05/2005, n. 1504 del 29/12/2005, n. 1021 del 03/10/2006, n. 707 del 18/06/2007, n. 12 del 28/01/2008, n. 182 del 05/03/2008, n. 1029 del 23/10/2008 n. 1173 del 27/11/2008

Atteso che:

- l'incarico è conferito nel rispetto della disciplina prevista dall'art. 25 della legge n. 724/1994;
- non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;

Riscontrato che ai sensi dei commi 55 e 56 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 così come modificato dai commi 2 e 3 dell'art. 46 della Legge 9 agosto 2008, n. 133:

- l'affidamento dell'incarico di consulenza avviene nell'ambito dei programmi approvati dal Consiglio Comunale con delibera n. 40 del 23/03/2009;
- l'incarico sopra indicato rientra nel limite massimo della spesa annua per incarichi e consulenze fissato dal Consiglio Comunale;

Visti gli artt.183, 191 del D.Lgs.18/08/2000, n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1) per le ragioni in narrativa esplicitate, di approvare i contenuti dell'allegato disciplinare di incarico predisposto dalla Soc. Prassi Coop. Piccola cooperativa a.r.l. con sede a Milano Viale dei Mille 5;
- 2) di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, alla Soc. Prassi Coop Piccola Cooperativa a.r.l. l'incarico professionale meglio specificato nell'allegato disciplinare;
- 3) di prenotare, sul cap. 6276/00 "Assistenza Ufficio Commercio" della spesa del bilancio 2009 dotato della necessaria disponibilità (Cod. SIOPE 1307) la somma complessiva di € 2.000,00.= per l'incarico di cui al punto precedente;
- 4) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni e la pubblicazione all'albo pretorio dopo che sarà corredata del visto di cui all'art.151, comma 4 del D. Lgs.18/08/2000 n° 267;
- 5) di dare atto che i contenuti del presente provvedimento in quanto comportano una spesa inferiore i 5.000,00 euro, non verranno trasmessi alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo , così come disposto dall'art. 1, comma 173 della L. 23 dicembre 2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006) e dalla Delibera della Corte dei Conti del 17/02/2006.=
- 6) di disporre la conseguente trasmissione della pratica al servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.
- 7) Di dare mandato al servizio competente di provvedere ai sensi dell'art. 1. comma 127, della legge 662/96 e pubblicare il presente provvedimento sul sito internet del Comune di Gorgonzola.

Gorgonzola, 01/04/2009

IL COORDINATORE DEL SETTORE  
SPARAGO LORENZO

---

#### **IMPEGNO DI SPESA:**

UEB	IMPORTO	N° imp.	CAP.	descrizione capitolo
1110503	2.000,00	<b>552</b>	<b>6276</b>	ASSISTENZA A UFFICIO COMMERCIO - PRES. SERV.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa - ex art.151, 4° comma, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RAGIONIERE CAPO

---

#### **PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Gorgonzola, lì